

محاضرات إدارة طيور داجنة. الأستاذ الدكتور طارق خلف الجميلي  
محاضرة (15)

سجلات الدواجن Records

نجاح مزارع الدواجن لا يعتمد فقط على راس المال المستثمر او الطاقة الانتاجية العالية او تربية كتاكت ذات اصول وراثية جيدة وغيره من عوامل قد يرى البعض بانها من اساسيات نجاح اي مزرعة او صناعة الدواجن. ولا شك بان ما سبق يعتبر احد اسباب نجاح مزارع الدواجن ولكن للسجلات الفنية في مزارع الانتاج اثر واهمية كبيرة جدا ولا بد من انظمة التسجيل لجميع الاعمال التي تحدث في المزرعة وذلك لعدة فوائد.

للسجلات دور كبير في تحسين كفاءة القطيع في كل مزرعة. ولإدارة المزارع المتخصصة في الإنتاج مثل مزارع الدجاج اللحم لا بد من وجود سجلات تنظم الأعمال الفنية داخل المزرعة يمكن من خلالها تلمس مشكلات القطيع ومعالجة المشكلات الطارئة حال حدوثها ومنع تفاقمها.

س1 : لماذا تعتبر السجلات من أهم قواعد الرعاية الجيدة للقطيع ؟

سؤال يتبادر في الذهن وإجابته تكمن في النقاط التالية :

ج:

١ . للسيطرة والتحكم في الأوزان.

٢ . معرفة معدل استهلاك العلف ومعرفة معامل التحويل الغذائي ومحاولة تحسينه والوصول إلى أحسن معدل تحويل غذائي.

٣ - لسلامة القطيع والتحكم في الرعاية الصحية وفقا للجداول والمقررات الدوائية الخاصة بمنطقة رعاية القطيع.

٤ . المعالجة والاستفادة من الأخطاء والمبادرة في تلافيها.

5. مقارنة الأداء القياسي للقطيع مع الأداء الواقعي (الفعلي).

وتتعدد السجلات حسب نوعية وهدف التربية للقطيع.

ومن هذه السجلات ما يلي :

## ١. السجل العام :

يحتوي هذا السجل على البيانات الخاصة بالقطيع ( نوعه ، والسلالة ، والمصدر ، والأعداد ، والحالة الصحية ، والعمر ، ومتوسط الوزن لعمر يوم واحد ، الجنس ) ويتحدد من خلال السجل العام كمية الأعلاف اللازمة للقطيع والجرعات المقررة من اللقاحات.

## ٢. سجل الأوزان الأسبوعية :

بالإضافة لما ذكر في فقرة (1) السجل العام. يحتوي سجل الأوزان الأسبوعية على بعض النقاط الخاصة بالوزن الأسبوعي. حيث يتم من خلاله المقارنة بين الأوزان السابقة والحالية والحصول على نتائج يمكن من خلالها حساب كمية أو معدل تحويل الغذاء للتأكد من سلامة الغذاء والقطيع والتنبؤ بالمشكلات إن وجدت ومعالجتها.

## ٣. سجلات العلف المستهلك

يتم من خلالها التأكد من المعدل القياسي لاستهلاك العلف للسلالة ومقارنته بالمعدل الواقعي خلال نفس الفترة. وكذلك يتم من خلال هذا السجل معرفة نوعية الإضافات الغذائية المطلوبة لكل أسبوع وكذلك معدل التحويل الغذائي الواقعي مقارنة بمعدل التحويل الغذائي القياسي للسلالة.

## 4. سجل الرعاية البيطرية الصحية:

### أ. السجل العام :

ويتم من خلال هذا السجل تسجيل المعاملات البيطرية، التحصينات والإضافات الدوائية ، وحالات النفوق ، والإصابات اليومية ، والعينات المأخوذة من الطيور أو الدواجن سواء لاختبار المناعة أو من الناقق للتعرف على أسباب النفوق ، بالإضافة إلى ضرورة توفر سجل خاص ببرنامج التحصين الشامل طوال الدورة ، وينبثق من هذا السجل عدد من نماذج السجلات . وذلك على النحو التالي:

### (ب-١) سجل الأدوية :

ويتضمن الأدوية واللقاحات وسعرها وتاريخ إنتاجها وانتهاء صلاحيتها ورقم دفعة الإنتاج واسم الشركة المنتجة.

(ب-٢) سجل الصفة التشريحية :

يحدد في هذا السجل النافق والعمر وأسباب النفوق والاقتراح أو التوصيات من قبل الفني أو الطبيب البيطري لتجنب مسببات النفوق.

#### 5- سجل التطهير :

يتم في هذا السجل تدوين الأدوات المستخدمة في التطهير وبرنامج التطهير المتبع وبرنامج تطهير المزرعة من الخارج والداخل وحساب كميات المطهرات وطريقة التطهير.

#### 6- سجل التكاليف الأسبوعية والتراكمية للمزرعة :

ويتم في هذا السجل تسجيل جميع أوجه الإنفاق في المزرعة على القطيع المربي بها وكذلك المبيعات والإيرادات والتكاليف الأسبوعية والتراكمية ويعطي هذا السجل دليلاً نهائياً واضحة على مدى نجاح عمليات التربية وأرباح الدورة الواحدة وبالتالي يساعد على اتخاذ القرار السليم في معالجة الأخطاء وتعزيز الإيجابيات خلال الدورة السابقة. ولعل النموذج الخاص بحساب تكلفة الطائر الأسبوعية ومن ثم اليومية في الأسبوع السادس (الأخير) يقدم لمشرف الإنتاج الخاص بالقطيع القدرة على اتخاذ القرار الصحيح عند تحديد وقت بيع القطيع.

وفيما يلي عدد من النماذج المستخدمة في بعض مزارع الدجاج اللحم معنونه وفقاً لوظائفها.

جدول ( 1 ) الأوزان الخارجة عن الأوزان القياسية والنسب المئوية لها

جدول (2) الزيادة الأسبوعية في الوزن ومقارنتها بالمعدلات القياسية وكذا معدل

## سجلات الأعلاف :

من المعروف أنه باختلاف عمر الطائر والغرض من التربية وكذلك نوع الطائر والجنس يختلف نوع العلف المقدم له. وكذلك إضافات الأعلاف.

وحتى لا يحدث أي خطأ أو تداخل في أمور التغذية يجب وضع برنامج عام للتغذية. وتحدد احتياجات المزرعة من العلف ونوعيته. والكمية المطلوبة أسبوعيا ( وهذه تقدر على أساس رصيد الدواجن والمقررات القياسية لكل طائر إناثا وذكورا).

ويحدد نوع الإضافات المطلوبة بوجه عام أسبوعيا ويدون في الملحوظات أي تغيير يطرأ في الإضافات أو نسبة البروتين أو أية تغييرات فعلية.

ويناسب هذا النموذج مزارع التسمين مع ملاحظة عدم تحديد جنس للطائر

جدول (3) نموذج مزارع الأمات والبياض والتسمين

العمر بالأسبوع	التاريخ	رصيد الدواجن	العلف القياسي	الكمية المطلوبة	نوع العلف و % للبروتين	الإضافات	ملحوظات
١							
٢							
٣							
↓							
٢١							
٢٢							

## سجل بأيام الأسبوع ومعاملاتها الفعلية:

ويسجل فيه الدواء المقرر، وكذلك التحصينات المدرجة في برنامج التحصين المحدد في بداية الدورة ، وتسجل الأدوية يوميا بالجرعة المحددة للطائر ، والكمية المستهلكة للحظيرة ، وكذلك الكمية المستهلكة للمزرعة. ويسجل في هذا النموذج في بداية الأسبوع مع كتابة كمية المياه اللازمة لإذابة الدواء يوميا. ومن هذا النموذج يمكن حساب تكاليف الأدوية أسبوعيا حسب الكميات المستهلكة ويفضل عند حساب تكاليف الأدوية أن تقسم إلى:

- تكاليف المضادات الحيوية

- تكاليف الفيتامينات

- مضادات كوكسيديا

- أدوية متنوعة

- لقاحات

كما أنه بقسمة مجموعة تكاليف الأدوية على رصيد الطيور في هذا الأسبوع تستنتج تكاليف الأدوية للطائر الواحد أسبوعيا، وبالتالي في نهاية الدورة .

جدول ( 4 ) معاملات الأدوية اليومية والتوصيات في الأسبوع

## سجل برنامج التحصين واختبارات الدم :

لابد أن تحدد أنواع التحصينات ، ومواعيد إجراء اختبارات الدم الدورية المنتظمة ، وذلك قبل استلام القطيع ، ويحدد ذلك البرنامج بواسطة الطبيب البيطري وذلك بالتنسيق مع مدير المزرعة .

ويراعى قبل وضع البرنامج المقارنة بالدورات السابقة ومناقشة الإيجابيات والسلبيات للبرامج السابقة ، ويجب أن نتذكر جيدا أن برنامج التحصين يختلف من منطقة لأخرى ، وكذلك من مزرعة لأخرى ومن دورة الأخرى

جدول ( 5 ) متابعة برامج التحصين ومواعيد اختبارات الدم

الاختبارات		التحصين			العمر		التاريخ
المرض	نوع الاختبار	المرض	طريقة التحصين	نوع التحصين	يوم	أسبوع	

### سجل الأدوية الواردة واللقاحات:

يجب على إدارة المزرعة عمل ملف خاص بالأدوية واللقاحات الواردة ، كذلك أسعار الوحدة منها وتاريخ الإنتاج ، وكذا انتهاء الصلاحية ، مع ملاحظة عند شراء أو استلام الأدوية أو اللقاحات المزرعة أن يراجع جيدا تاريخ الإنتاج ، وتاريخ انتهاء الصلاحية ، واسم الشركة المنتجة.

جدول ( 6 ) سجل الأدوية الواردة

التاريخ	الدواء	تاريخ الإنتاج	تاريخ انتهاء الصلاحية	سعر الوحدة	جملة السعر	اسم الشركة المنتجة

### المعاملات البيطرية والتحصينات ونتائج اختبارات الدم

في هذا الجدول يدون نوع التحصين وطريقة التحصين ونتائج اختبارات الدم ، هذا بالإضافة إلى تدوين المعاملات الدوائية أسبوعيا ، وبذلك نحصل في نهاية فترة التربية على ملخص شامل لواقع الحالة البيطرية للقطيع حتى يستطيع المدير الفني للقطيع الاستفادة المستقبلية في إدارة القطعان التالية في المزرعة ( الحظائر).

جدول ( 7 ) المعاملات البيطرية والتحصينات ونتائج اختبارات الدم

### التكاليف الأسبوعية والتراكمية للمزرعة أو الحظيرة وحساب تكلفة الطائر الواحد

في هذا الجدول يتم تسجيل جميع أوجه الإنفاق في المزرعة على القطيع المربي به مضافة إلى ذلك تسجيل مبيعات المزرعة وإيراداتها المتنوعة والحصول على التكاليف الأسبوعية والتراكمية.

وكذلك نموذج آخر مقترح لجملة التكاليف خلال فترة التربية مع ملاحظة استبعاد قيد خسائر الطيور المفقودة أسبوعيا.

وهذه يتم حسابها كالاتي:

حساب تكاليف وقيمة الطيور المستبعدة أسبوعيا

يتم حساب عدد الطيور المفقودة والتي تتمثل في (الناقق ، و المستبعد ، و الإعدام ) على الطيور أسبوعيا وتحسب قيمتها ، وذلك بحساب تكلفة الطائر في هذا الأسبوع أو الأسبوع السابق مباشرة ، مع ملاحظة أن هذه التكلفة تخصم من جملة التكاليف الأسبوعية .

واستكمالا لذلك يتم حساب خسائر الطيور المفقودة قياسيا وذلك بمعرفة النسبة المئوية للطيور المفقودة قياسيا ، ويحسب عددها في الطيور التي تم استقبالها وبحاصل ضرب عددها في تكلفة الطائر لهذا الأسبوع .

جدول ( 8 ) سجل عام لمزارع التسمين

قطيع -----

العدد الوارد -----

تاريخ الفقس -----

ناقق الوصول -----

معمل -----

ناقق أول ثلاثة أيام -----

مزرعة ----- حظيرة -----

رصيد في بداية التربية -----

شهر ----- سنة -----



المعاملات البيطرية	كمية العلف المستهلك	متوسط الوزن الأسبوعي		جملة المنقود		المستبعد		النافق		رصيد الدواجن		العمر بالأسبوع	اليوم والتاريخ
		قياسي	فعلي	تراكمي	يومي	تراكمي	يومي	تراكمي	يومي	♂♂	♀♀		
													١
													٢
													٣
													٤
													٥
													٦
													٧
													٣١
													المجموعة حتى نهاية الشهر

### الأوزان الأسبوعية وتطورها

حيث إن الهدف الأساسي في مزارع التسمين هو تحقيق النتائج المستهدفة أسبوعيا فيجب على الفني القائم بإدارة القطيع أن يقوم بمراقبة الأوزان وتسجيلها، ومدى تحقيق الأوزان المستهدفة أسبوعيا مقارنة بالقياسي.

جدول ( 9 ) الأوزان الأسبوعية وتطورها

مقارنة الوزن الفعلي بالقياسي	الزيادة الأسبوعية الفعلية	متوسط الوزن الفعلي	الزيادة الأسبوعية قياسياً	الوزن القياسي	الحظيرة	العمر بالأسبوع
						١ ٢ ↓ ٦

جدول ( 10 ) نموذج بيانات الطيور

عدد الطيور المتبقية	جملة المفقود أسبوع تراكمي	معدم أسبوع تراكمي	نافق أسبوعي تراكمي	عدد الطيور في البداية	عدد الطيور المستقبلية	العمر	
						أسبوع	يوم

جدول ( 11 ) نموذج بيانات العلف المستهلك

ملحوظات	تراكمياً	جملة العلف المستهلك فعلياً/أسبوع	جرام / طائر يوم فعلي	جرام / طائر يوم قياسياً	العمر	
					أسبوع	يوم

جدول (12) نموذج بيان حركة الطيور والعلف المستهلك والأوزان والتجانس أسبوعياً

قطيع: -----

العدد الوارد : -----

تاريخ الاستقبال :-----

العدد المنقول-----

عمر النقل : -----

استخدم كمرآة للحظيرة وفقاً للعناصر المستعملة عليه مثل ( التاريخ ، العمر ، النفوق ، الخ ) ويوضع في الحظيرة والتي قد تحتوي على عدد يتراوح من ( ٢١٠٠٠ إلى ٩٠٠٠٠ ) طائر . ومن هذا السجل يستخرج تقارير يومية لكل حظيرة داخل المزرعة التي قد تحتوي على ( ٩ أو ١٢ ) حظيرة حسب حجم المزرعة وترسل تلك التقارير الفنية للمدير.

تقارير المزرعة

عدد الطيور----- رقم المزرعة-----

