

المحاضرة التاسعة

الخارطة الادارية Management Soil Map

ان الخارطة الادارية وثيقة علمية رسمية بموجبها مهمة تنفيذ العمليات الزراعية و غير الزراعية في المزرعة المعينة الواحدة . و يقوم بوضعها و اعدادها مهندس زراعي مختص في علوم التربة .

هذه الوثيقة هي عبارة عن خارطة و تقرير مرفق . و الخارطة بدورها يمكن ان تكون صورة جوية او خريطة تصنيف اراضي على ورق اعتيادي .

كيف توضع او تعدد الخارطة الادارية

من اجل وضع او اعداد الخارطة الادارية للترب يجب اتباع ما ياتي

١- تحدد حدود المزرعة على الخارطة المعتمدة التي قد تكون صور جوية او ورقة .

٢- تدرس طبيعة المناخ السائد بالتفاصيل و ما يصلح له من نباتات اقتصادية .

٣- معرفة المبلغ المراد استثماره في ادارة المشاريع التجارية .

٤- الرجوع الى خارطة مسح التربة و كشف الانواع الموجودة منها ضمن حدود المزرعة و استخراج صفاتها الفيزيائية و المورفولوجية و الكيميائية و ما تصلح له ترب هذه المنطقة .

٥- في حالة عدم وجود خارطة مسح تربة بدرجة مسح شبة تفصيلي للمنطقة و لان هذه الخارطة اساسية يكون القرار بضرورة اعدادها على صعيد المزرعة فورا .

٦- تحديد الاهداف الزراعية من حيث جانبها الزراعي و المشروع في التفكير بعناصر الدورة الزراعية المتوقع اعتمادها.

- ٧-مراجعة القوانين و التعليمات الصادرة بشأن تنظيم هذا النوع من الانتاج الزراعي .
- ٨- ان صنف الارض على خارطة تصنيف الاراضي المستخرجة قد يضم نوعا واحدا من انواع الترب او اكثر .
- ٩- تقليص عدد اصناف الاراضي بحيث تكبر مساحة الصنف الواحد المعين وذلك باعتماد مبدا دمج وحدات تصنيف الاراضي المتجاورة اذا ما تشابهت في 75% من صفاتها او اكثر .
- ١٠- عند مقارنة الدمج او التوحيد ابدأ بمقارنة ما يلي حسب الترتيب :-

الصفات المورفولوجية

- a- عمق التربة .
- b- مستوى الماء الارضي .
- c- النسبة المئوية للانحدار .
- d- النسجة .

الصفات الكيميائية

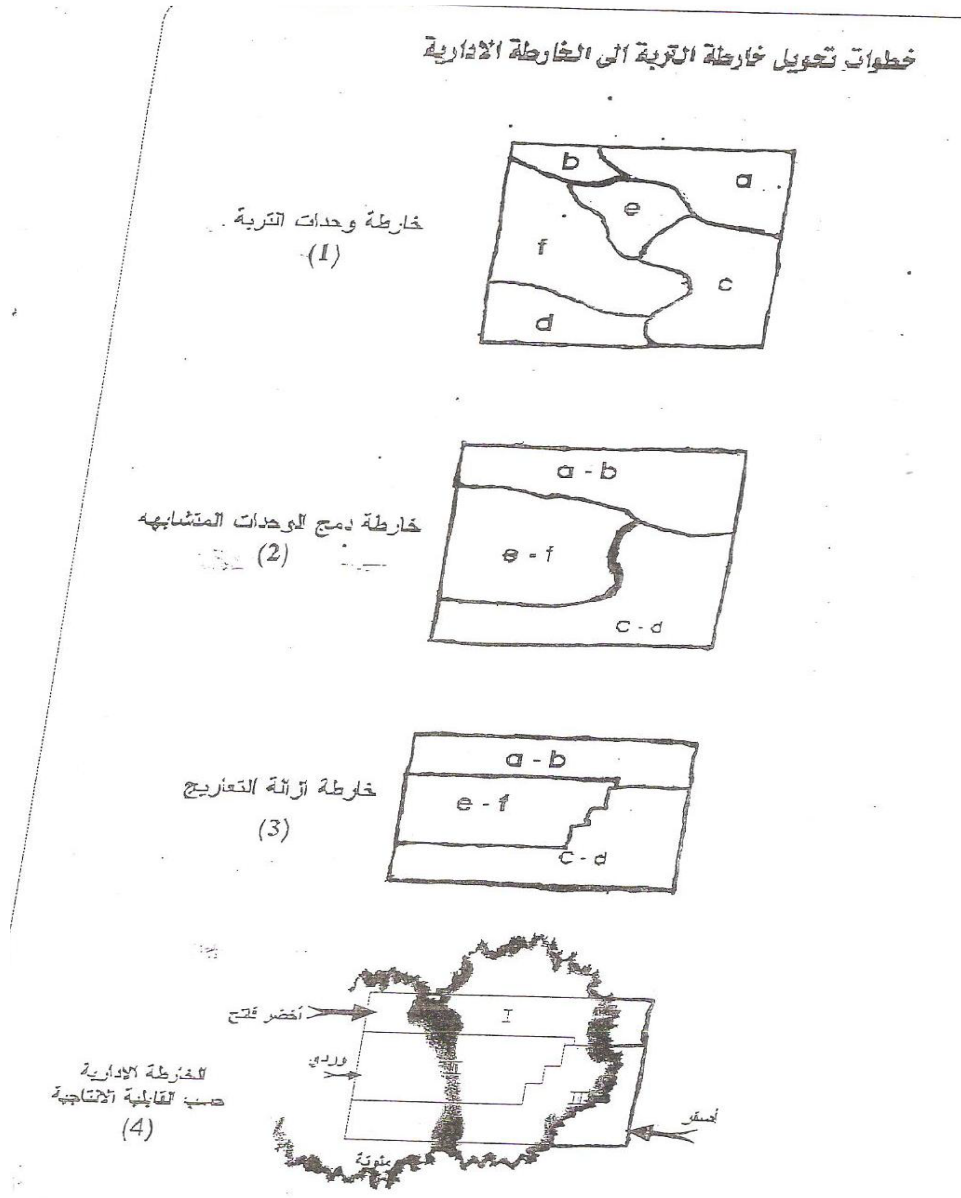
- a- نسبة المادة العضوية .
- b- درجة التفاعل PH .
- c- مستوى الملوحة .
- d- السعة التبادلية الكاتيونية .
- e- مستوى الفسفور .

- ١١- تصفية التعاريح الى خطوط مستقيمة .
- ١٢- تعديل كل خط مستقيم مائل او غير متعامد عند امتداده مع الشارع الى مستقيم متعامد مع الشارع موازيا له .
- ١٣- وضع الدورة الزراعية المناسبة بموجب المحاصيل الاقتصادية .

- ١٤- تحديد مواقع المنشآت .
- ١٥- يقام سياج للمزرعة و مصدات الرياح المرتبطة به .
- ١٦- تحدد عدد سنوات الخطة الادارية على اساس عدد عناصر الدورة الزراعية .
- ١٧- يعد التقرير المرفق الذي يجب ان يحتوي على الاتي:-
- a- مقدمة في اهمية و اهداف ادارة التربة .
- b- قائمة بانواع التربة و اهم صفاتها .
- c- قائمة باصناف الاراضي في نفس المزرعة و اهم صفاتها .
- d- قائمة بارقام الحقول او اسمائها .
- e- قائمة بانواع المحاصيل الاقتصادية .
- f- خارطة تصنيف تربة المزرعة .
- g- خارطة تصنيف اصناف الاراضي في المزرعة .
- h- خارطة الوحدات الادارية للمزرعة على هيئة حقول ذات اشكال هندسية .
- i- الدورة الزراعية المعتمدة .
- j- تحديد اراضي المراعي و حقولها المؤقتة و المستديمة ان وجدت .
- k- خارطة بشبكات الري و المبالز و منشاتها .
- l- قائمة بالاجراءات المطلوب انجازها موزعة حسب الحقول او الوحدات الادارية و تقسم الى ما يلي :-
- أ- اجراءات الصيانة .
- ب-اجراءات باستصلاحية .
- ت-اجراءات انتاجية .
- ث-جدولا بالتحليلات الكيميائية .
- m-خطة الجانب الحيواني .
- n- توصيات ونصائح عامة في الجانب الاداري و الاقتصادي و الاجتماعي .

0- اسم الاداري و مؤهله وتوقيعه و تاريخ وضع الخطة و التاييد الكامل والجزئي لمالك المزرعة .

p- صفحات فارغة عددها 20 صفحة يسجل فيها موجز محاضر اجتماعات الاداري مع مالك المزرعة .



شكل (1) تحويل خارطة التربة الى خارطة التربة الادارية Management Soil Map